

【診断協会HPの公式日程5日間】

【名古屋地区の実例】名古屋は集合1日目が他より1日早いです。

1企業 当たりの 日程	主 な 内 容	リアル 日程	曜日	作業	主 な 内 容	終了 時刻
実施 約1週間前	指導員からメールにて、企業概要の提示や事前準備作業の指示を行います。	0	金	個人	指導員からのメール受信！受信確認を兼ねてご挨拶の返信	自分 次第
		1	土	個人	図書館で「業種別審査事典」をコピー、業界の概要把握	
		2	日	個人	指導員から送付された財務諸表の確認	
		3	月	個人	インターネットや書籍による業界研究	
		4	火			
		5	水	個人	経営者ヒアリング事項の整理	
第1日目	グループ別打ち合わせ、企業等の訪問・調査、資料分析など	6	木	集合	(午前)顔合わせ、役割分担決め、経営者ヒアリング事項打合せ (午後)実習先企業にて経営者ヒアリング、SWOT分析	21時
第2日目	企業等の訪問・調査、資料分析など	7	金	集合	(午前)クロスSWOT分析、課題抽出 (午後)提言内容検討、報告書骨子検討	20時
自主学習	受講者・指導員間でメールにて、経営課題の抽出や診断報告書の作成準備を行います。	8~12	土~水	個人	担当パートのタタキ台作成、付属資料の作成、ファイルの共有	自分 次第
		13	木	ZOOM	21時~ZOOMで進捗確認打合せ、パート間の認識合わせ	24時
		14	金	個人	前日打合せを反映した修正	自分 次第
第3日目	全体調整・診断報告書の作成	15	土	集合	報告書読み合わせ、ブラッシュアップ	20時
第4日目		16	日	集合	報告書マージ作業、報告書印刷・製本、プレゼン練習	21時
第5日目	企業等への報告会など	17	月	集合	実習先企業にて診断報告会、「など」=打ち上げ！	20時